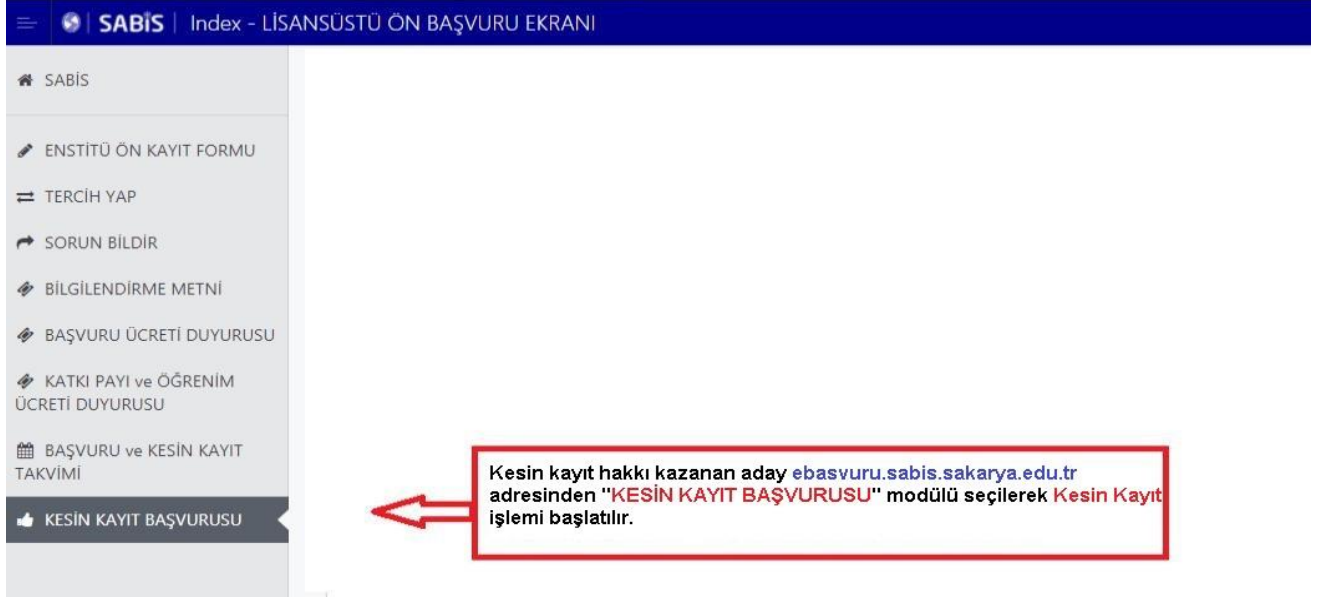


ONLINE KESİN KAYIT İŞLEM ADIMLARI

1. Adım Kesin Kayıt Başvuru İşleminin Başlatılması

İlan edilen listelere göre kayıt hakkı kazanmanız durumunda öğrenci adaylarının belirtilen takvim doğrultusunda Kesin Kayıt Başvurusunu ebasvuru.sabis.sakarya.edu.tr adresinden **Resim 1'de** görüldüğü gibi **Kesin Kayıt Başvurusu** başlatılır.

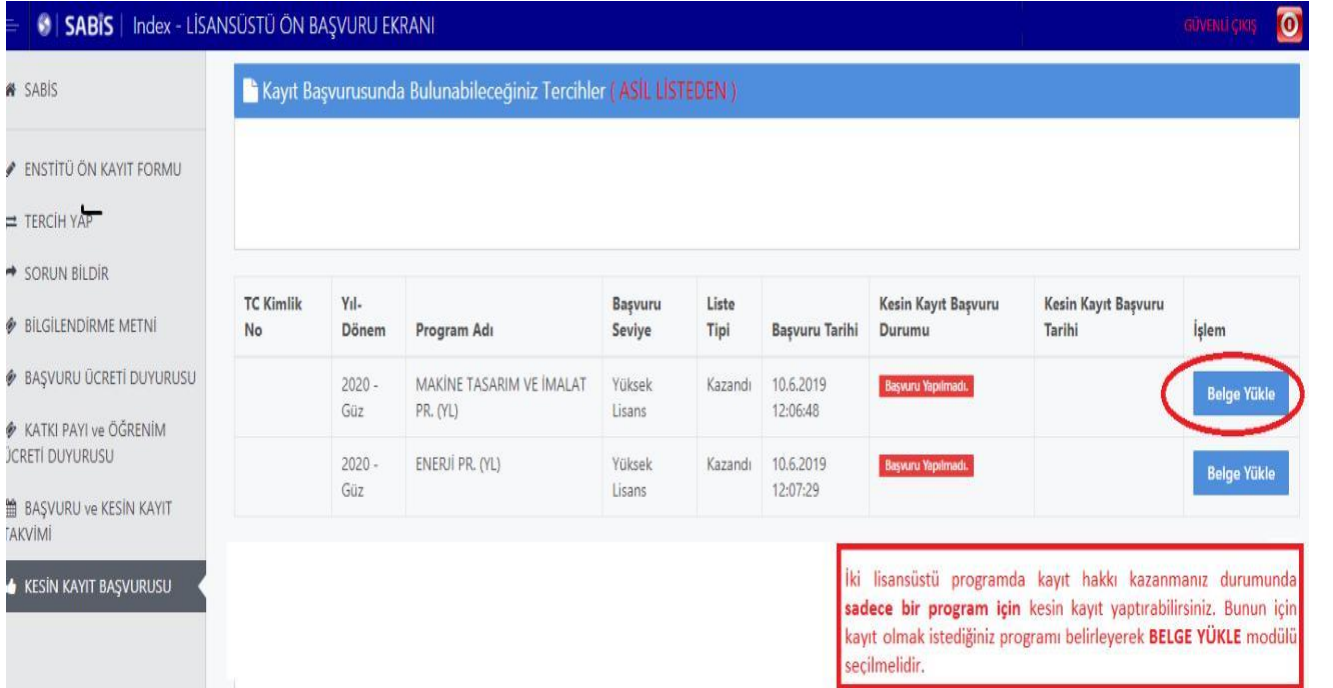
Resim 1:



Kesin Kayıt Başvuru butonu tıklandığında **Resim 2'de** görüldüğü gibi Kayıt Başvurusunda bulunabileceğiniz **Tercihler** (Asil Listedenden) görünmektedir. Kayıt olmak istediğiniz programa "**Belge Yükle**" butonunu kullanarak kesin kayıt işlemi başlatmanız gerekmektedir.

Tezsiz programlar hariç iki lisansüstü programda kayıt hakkı kazanmanız durumunda sadece bir program için kesin kayıt yaptırabilirsiniz.

Resim 2:



2. Adım Belge Yükleme İşlemi

Resim 3'de görüldüğü gibi **"Belge Yükle"** butonu ile açılacak olan ekranda Kesin Kayıt Talebinde bulunduğunuz program ve Kesin Kayıt işleminiz için yüklenecek evraklar görülmektedir.

Gerekli evraklardan; Mezuniyet Belgesi en fazla 2 sayfa, Not Durum Belgesi en fazla 3 sayfa, Nüfus Cüzdanı en fazla 2 sayfa, ALES Belgesi en fazla 1 sayfa, Yabancı Dil Belgesi en fazla 1 sayfa (*Doktora programları ve puan belirten Yüksek Lisans programları*) ve Özgeçmiş en fazla 2 sayfa (*Doktora programları*) olacak şekilde sisteme yüklenebilmektedir. Her bir evrak için dosya boyutu 10 MB'ı aşmamalı ve dosya formatı **PDF** veya **JPEG** olmalıdır. Belge yükleme işlemi **"Dosya Seç"** modülü kullanılarak yapılmalıdır. **"Dosya Seç"** modülü ile eklediğiniz belgeler sisteme otomatik olarak yüklenmektedir.

Resim 3:

"Dosya Seç" modülünden yüklemiş olduğunuz evraklarınızı **Resim 4'te** görüldüğü gibi **"Önizleme"** ve **"Silme"** butonları ile kontrol edebilir ve hatalı olan belgeyi silme işlemi yapabilirsiniz. Silme işlemi yapmanız durumunda **"Dosya Seç"** modülü aktif olacaktır. Yüklemiş olduğunuz tüm belgelerin doğruluğundan emin olduğunuz takdirde **"Belge Yükleme Tamamla ve Başvuru Yap"** modülü kullanılarak başvuru işlemi tamamlanır.

Resim 4:

3. Adım Kesin Kayıt Başvuru Tebligatı Onaylama İşlemi

Kayıt talebinde bulunduğunuz programı kontrol ederek **Resim 5**'te görünen tebligatı dikkatlice okuyarak **"Okudum, kabul ediyorum"** butonu işaretlenerek **"Onayla ve Kaydet"** modülü tıklanarak **"Kesin Kayıt Başvuru"** işlemi tamamlanır.

Resim 5:

SAKARYA ÜNİVERSİTESİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE

Kayıt talebinde bulunduğunuz programı göstermektedir.

Enstitünüzün **MAKİNE TASARIM VE İMALAT PR. (YL)** programında lisansüstü öğrenci olarak kaydım kabul edildiği taktirde.

Sakarya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve buna bağlı olarak çıkarılan Senato Esaslarında belirtilen hükümler çerçevesinde öğrenciliğimi sürdüreceğimi, bilmek zorunda olduğum bu hükümler ile ilgili yaşayacağım olumsuzluklar için, Danışman/Proje Yürütücüsü veya Enstitü yönetimini sorumlu tutmayacağımı, enstitünün resmi web sayfasından ve Enstitü e-posta hesaplarından Sakarya Üniversitesi tarafından verilen öğrenci e-posta hesabıma yapılan ilan, bilgilendirmeler ve duyuruların tarafıma yapılmış sayıldığını beyan eder; beyanım dışında ortaya çıkabilecek herhangi bir durumda; Enstitünüzden kaydımın silinmesini kabul ederim.

Tebliğat

Sakarya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 60/1 maddesi "Eğitim-öğretim, sınavlar ve benzeri konularda ilgili enstitünün elektronik sayfasında yapılan ilanlar öğrencinin şahsına yapılmış sayılır. Öğrenci hakkındaki diğer bireysel işlemler, ilk kayıta öğrenci tarafından yazılı olarak beyan edilen veya daha sonra yazılı bildirimle değiştirilen posta veya elektronik posta adresine yollanmak suretiyle tebliğ edilir." hükmü uyarınca tebligat yapılmış olacak olup beyanın bir örneği bildirmiş olduğunuz e-posta adresine gönderilecektir.

Okudum, Kabul Ediyorum.

Lütfen tebligatı dikkatlice okuyunuz. Okuma işleminden sonra kabul ediyorsanız **"Okudum, Kabul Ediyorum"** alanını işaretleyerek **"ONAYLA VE KAYDET"** modülünü tıklayarak işleminizi tamamlayınız.

Onayla ve Kaydet

4. Adım Aday Öğrenci Kesin Kayıt Başvuru Durumu ve Süreç Takibi Aşaması

4/a Dosya Yükleme Bekleniyor: Kesin kayıt başvuru işleminizi tamandıktan sonra enstitü yetkili personelleri tarafından ilanda belirtilen koşullara göre sisteme yüklemiş olduğunuz belgeler kontrol edilecek ve sistem üzerinden kesin kayıt durumunuz ile ilgili **Resim 6**'da görüldüğü gibi **Dosya Yükleme Bekleniyor/Değerlendirme Sürecinde/Reddedildi/Kabul Edildi** bilgilendirmesi **"Online Kesin Kayıt"** sisteminden yapılacaktır. Enstitü tarafından kayıt durumunuz ile ilgili yapılacak bilgilendirmelerin düzenli olarak sistemden takip edilmesi gerekmektedir. Başvuru işleminiz tamandıktan sonra **Belge Silme, Ekleme** işlemi sistemden yapılamamaktadır.

Enstitümüz tarafından yapılan kontrollerde eksik/hatalı evrakınız varsa sistemde durumunuz **Resim 6**'da görüldüğü gibi **"Dosya Yükleme Bekleniyor"** olarak görünmektedir. **İvedilikle** doğru belgeyi yükleyerek başvuru işleminizi tamamlamanız gerekmektedir.

Resim 6:

TC Kimlik No	Yıl- Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Liste Tipi	Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Durumu	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	İşlem
	2020 - Güz	MAKİNE TAS. VE İMALAT (YL)	Yüksek Lisans	Kazandı	11.6.2019 10:22:31	Başvuru Yapıldı	8.9.2020 09:01:57	Belge Yükle

Kesin Kayıt İsteği Yaptığınız Program ve İşlem Durumu

TC Kimlik No	Yıl- Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Belgesi	Açıklama	Kesin Kayıt Başvuru Değerlendirme Durumu
	2020 - Güz	MAKİNE TAS. VE İML. (YL)	Yüksek Lisans	8.9.2020 09:01:57		Kesin Kayıt Başvurunuzun Değerlendirilmesi İçin Mezuniyet Belgenizi Yüklemeniz Gerekmektedir.	Dosya Yükleme Bekleniyor

Kesin Kayıt Durumunuz: Kesin Kayıt Yapılmadı

Öğrenci Numarası: Henüz Atanmadı

Kullanıcı Adı: Henüz Atanmadı

"Dosya Yükleme Bekleniyor" ifadesi yer alıyorsa "Belge Yükle" butonunu tıklayarak süresi içerisinde Açıklama alanında belirtilen evrağı yüklemeniz gerekmektedir.

Kesin Kayıt Başvuru Değerlendirme Durumunda "Dosya Yükleme Bekleniyor" ifadesi var ise enstitü personelleri tarafından kontrollerde eksik/hatalı evrakınız bulunduğu anlamına gelmektedir. Açıklama alanındaki uyarıya göre süresi içerisinde eksik/hatalı evrakınızı güncellenmeniz gerekmektedir.

Resim 7’de görüldüğü gibi hatalı yüklediğiniz belgeyi **“Belgeyi Sil”** modülü kullanarak siliniz. Açılacak **“Dosya Seç”** modülünde yüklemek istediğiniz dosyayı ekleyerek **“Belge Yüklemeyi Tamamla”** butonu ile işlemi tamamlayınız.

Resim 7:

Ön izleme / Silme

Yüklemek için Belge Seç

*Mezuniyet Belgesi
Diploma/Çıkış Belgesi veya E-Devletten alınan mezun belgesi

*Not Durum Belgesi
Her Program İçin Gereklidir

*Zorunlu Tüm Belgeler Yüklendikten Sonra Buton Aktifleşecektir.

Adım 1: Hatalı yüklediğiniz belgeyi öncelikle Belgeyi Sil butonundan siliniz.

Adım 2: Dosya Seç butonundan Güncel evrakı yükleyiniz

Adım 3: “Seçilen Belge Yükleme” işlemi tamamlandıktan sonra “Belge Yüklemeyi Tamamla” butonu tıklanarak işlem tamamlanır.

4/b Değerlendirme Sürecinde: Belge Yükleme işleminizden sonra **Resim 8’de** görüldüğü gibi durumunuz **“Değerlendirme Sürecinde”** görünecektir.

Resim 8:

Kesin Kayıt İsteği Yaptığınız Program ve İşlem Durumu

TC Kimlik No	Yıl-Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Belgesi	Açıklama	Kesin Kayıt Başvuru Değerlendirme Durumu
	2020 - Güz	MAKİNE TASARIM VE İMALAT PR. (YL)	Yüksek Lisans	25.8.2020 15:33:37	q	Evrak kontrolleri devam ediyor	Değerlendirme Sürecinde
Kesin Kayıt Durumunuz	Kesin Kayıt Yapılmadı						
Öğrenci Numarası	Henüz Atanmadı						
Kullanıcı Adı	Henüz Atanmadı						

Belge yükleme işleminden sonra enstitümüz tarafından yapılacak kontroller sonrasında Kesin Kayıt Değerlendirme Başvurumu Durumunuz tarafınıza “ONLINE KAYIT SİSTEMİNDEN” üzerinden ve ön kayıta belirttiğiniz “e-posta” adresine bildirilecektir.

*Bu süreçte öncelikle Kesin Kayıt Değerlendirme Durumunuzu “ONLINE KAYIT SİSTEMİNDEN” takip etmeniz gerekmektedir.

4/c Reddedildi: Enstitümüz tarafından yapılan kontroller sonrasında yüklemiş olduğunuz tüm belgelerin ilanda belirtilen koşullara göre kontrol işlemi yapılır. Beyan edilen bilgi ile yüklenen evrakın aynı bilgiyi içermemesi durumunda Kesin Kayıt başvurunuz **Resim 9’da** görüldüğü gibi **REDDEDİLİR**. Açıklama kısmında **“Mezuniyet şartını sağlayamadığınız Başvurunuz Kabul Edilmemiştir.”** yazması durumunda kesin kayıt hakkınızı kaybedersiniz.

Resim 9:

Kesin Kayıt İsteği Yaptığınız Program ve İşlem Durumu

TC Kimlik No	Yıl-Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Belgesi	Açıklama	Kesin Kayıt Başvuru Değerlendirme Durumu
	2020 - Güz	MAKİNE TASARIM VE İMALAT PR. (YL)	Yüksek Lisans	25.8.2020 15:33:37	q	Başvurunuz ve kesin kayıt başvurusunda tüm belgeler incelenmiş olup, ilanda belirtilen mezuniyet koşulunu sağlamadığınız anlaşıldığından Kesin Kayıt Başvurunuz kabul edilmemiştir.	Reddedildi
Kesin Kayıt Durumunuz	Kesin Kayıt Yapılmadı						
Öğrenci Numarası	Henüz Atanmadı						
Kullanıcı Adı	Henüz Atanmadı						
Öğrenci Belgesi							

İlanımızda belirtilen “Başvurular; ilan metninde belirtilen mezuniyetlerin dışında kabul edilmeyecektir. Bu konudaki sorumluluk adayın kendisine aittir.” ifadesi uyarınca Kesin Kayıt işleminiz mezuniyet şartlarını sağlayamadığınızdan REDDEDİLMİŞTİR.

Resim 10'da görüldüğü gibi bundan sonraki tüm öğrencilik iş ve işlemlerinize kullanacağınız **Öğrenci Numaranız/SABİS Kullanıcı Adınıza** ilgili ekrandan ulaşabilir ve öğrenci belgenizi alabilirsiniz.

Kayıt işleminiz başarı ile tamamlanmıştır.

Resim 10:

Kesin Kayıt İsteği Yaptığınız Program ve İşlem Durumu							
TC Kimlik No	Yıl- Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Belgesi	Açıklama	Kesin Kayıt Başvuru Değerlendirme Durumu
	2020 - Güz	MAKİNE TASARIM VE İMALAT PR. (YL)	Yüksek Lisans	25.8.2020 15:33:37	<input type="button" value="Q"/>	Kesin Kayıt Başvurunuz Kabul Edilmiştir.	<input type="button" value="Kabul Edildi"/>
Kesin Kayıt Durumunuz	<input type="button" value="Kesin Kayıt Tamamlandı"/>	Yapılan kontroller neticesinde Kesin Kayıt işleminiz başarı ile gerçekleştirilmiştir.					
Öğrenci Numarası	<input type="text" value="Y2050xxxxx"/>	Öğrencilik süresince tüm iş ve işlemlerde/SABİS Öğrenci Bilgi Sisteminde kullanacağınız Öğrenci Numarası ve Kullanıcı Adınız					
Kullanıcı Adı	<input type="text" value="Y2050xxxxx"/>						
Öğrenci Belgesi	<input type="button" value="Q"/>						

Öğrenci Belgenizi alabilirsiniz.